

教育部國民及學前教育署

管琇安您好 [PEMIS_K12EA_API]

差勤系統

流程系統

基本設定

投票系統

差勤電子表單系統

差假申請單

各項費用申請

各項費用核銷

資料補登

基本勤惰查詢

人事行政管理

人事基本設定

系統基本設定

個人職務代理查詢

個人出勤紀錄查詢

個人差假紀錄查詢

個人加班紀錄查詢

個人忘刷查詢

個人補休查詢

個人銷假紀錄查詢

職務代理紀錄查詢

出勤紀錄查詢

差假紀錄查詢

加班紀錄查詢

忘刷紀錄查詢

補休記錄查詢

加班紀錄統計

銷假紀錄查詢

補休差假查詢

赴大陸地區申請表查詢

赴陸人員返臺通報表查詢

差勤系統 / 基本勤惰查詢 / 個人出勤紀錄查詢

個人出勤紀錄

查詢區間

開始日期

109-05-01

(日期格式 YY-mm-dd)

結束日期

109-05-31

(日期格式 YY-mm-dd)

確定

取消

選擇「匯出 excel 格式」，點選執行

教育部國民及學前教育署 -- 差勤

pemis.k12ea.gov.tw/index.aspx

教育部國民及學前教育署

詹琇安您好 [PEMIS_K12EA_API]

差勤系統 流程系統 基本設定 投票系統

差勤電子表單系統

差假申請單 各項費用申請 各項費用核銷 資料補登 基本勤情查詢 人事行政管理 人事基本設定 系統基本設定

個人職務代理查詢 | 個人出勤紀錄查詢 | 個人差假紀錄查詢 | 個人加班紀錄查詢 | 個人忘刷查詢 | 個人補休查詢 | 個人銷假紀錄查詢 | 職務代理紀錄查詢 | 出勤紀錄查詢 | 差假紀錄查詢 | 加班紀錄查詢 | 忘刷紀錄查詢 | 補休紀錄查詢 | 加班紀錄統計 | 銷假紀錄查詢 | 補休差假查詢 | 赴大陸地區申請表查詢 | 赴陸人員返臺通報表查詢 |

差勤系統 / 基本勤情查詢 / 個人出勤紀錄查詢

個人出勤紀錄查詢-查詢結果

查詢時間：109-06-01 08:24:20

| 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | 異常狀況 | 刷卡明細 | 備註 |
|---------------------|------|-----|-----------|-------|-------|-------|--------|------|------|--|
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | | | |
| 國立基隆高級海事職業學校 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-08 | 07:18 | 12:03 | 12:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成) |

列印
依筆數列印
依月份列印
匯出
匯出-MS Excel格式(XLS)
匯出-MS Excel格式(XLSX)
匯出-Open Office格式(ODS)

執行

查詢時間：109-06-01 08:24:20

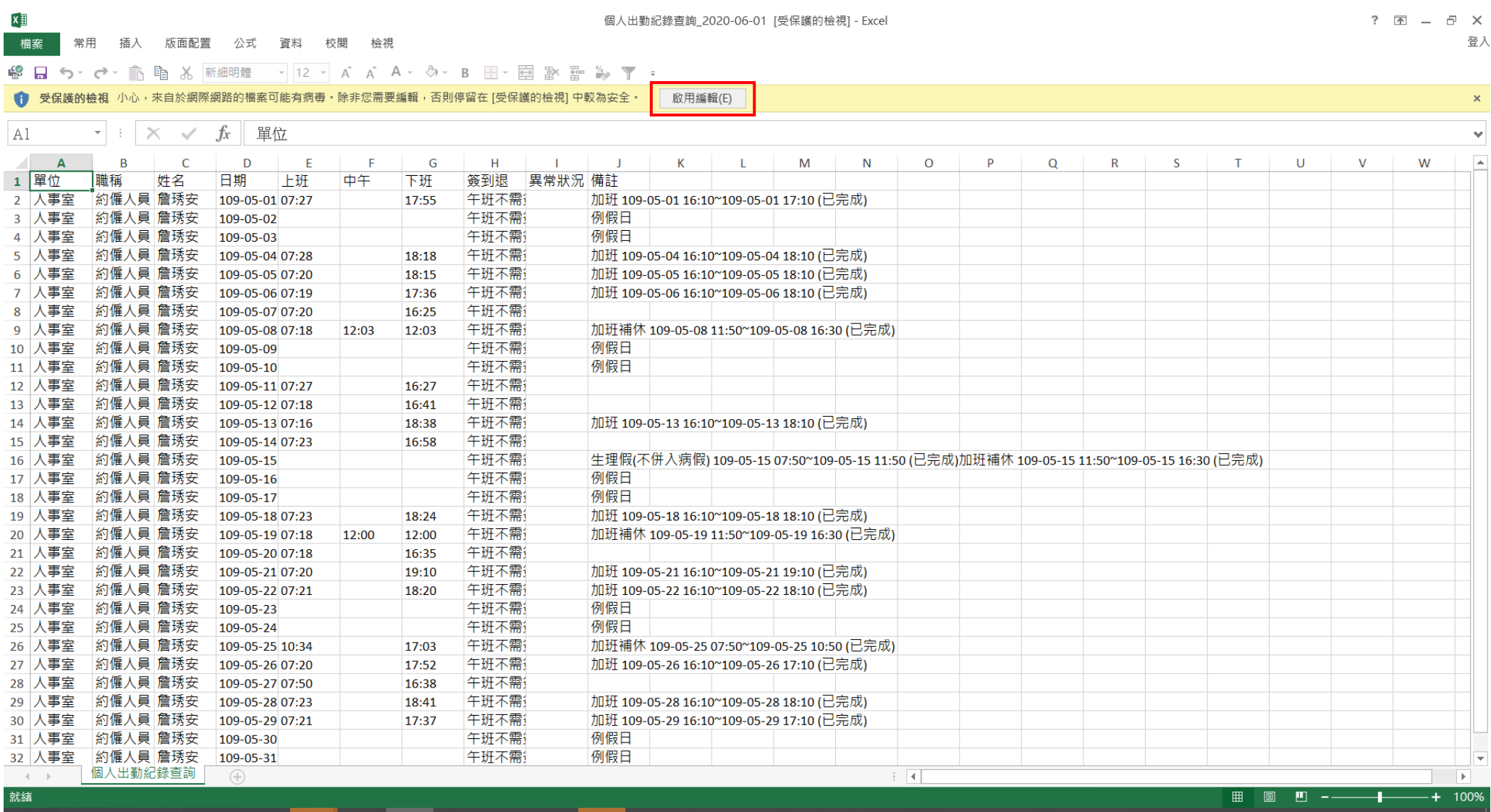
匯出-MS Excel格式(XLSX) 執行

| 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | 異常狀況 | 刷卡明細 | 備註 |
|---------------------|------|-----|-----------|-------|----|-------|--------|------|------|--|
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) |
| 國立基隆高級海事職業學校 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | | | |

個人出勤紀錄查詢....xlsx

全部顯示

打開 excel 檔，並啟動編輯



選取異常狀況欄，按插入

檔案常用插入版面配置公式資料校閱檢視

剪下貼上複製複製格式剪貼簿

Calibri11A A自動換列B I U對齊方式跨欄置中

通用格式\$ % , . 00 00設定格式化的條件格式化為表格樣式一般中等好壞計算方式連結的儲...

插入刪除格式儲存格編輯

11X 點選

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
|----|-----|------|-----|-----------|-------|-------|-------|--------|---|------|--|---|
| 1 | 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | | 異常狀況 | 備註 | |
| 2 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成) | |
| 3 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 4 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 5 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) | |
| 6 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) | |
| 7 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) | |
| 8 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | | | | |
| 9 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-08 | 07:18 | 12:03 | 12:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成) | |
| 10 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-09 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 11 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-10 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 12 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-11 | 07:27 | | 16:27 | 午班不需簽到 | | | | |
| 13 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-12 | 07:18 | | 16:41 | 午班不需簽到 | | | | |
| 14 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-13 | 07:16 | | 18:38 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-13 16:10~109-05-13 18:10 (已完成) | |
| 15 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-14 | 07:23 | | 16:58 | 午班不需簽到 | | | | |
| 16 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-15 | | | | 午班不需簽到 | | | 生理假(不併入病假) 109-05-15 07:50~109-05-15 11:50 (已完成)加班補休 109-05-15 11:50~109-05-15 16:30 (已完成) | |
| 17 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-16 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 18 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-17 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 19 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-18 | 07:23 | | 18:24 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-18 16:10~109-05-18 18:10 (已完成) | |
| 20 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-19 | 07:18 | 12:00 | 12:00 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-19 11:50~109-05-19 16:30 (已完成) | |
| 21 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-20 | 07:18 | | 16:35 | 午班不需簽到 | | | | |
| 22 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-21 | 07:20 | | 19:10 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-21 16:10~109-05-21 19:10 (已完成) | |
| 23 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-22 | 07:21 | | 18:20 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-22 16:10~109-05-22 18:10 (已完成) | |
| 24 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-23 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 25 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-24 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | |
| 26 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-25 | 10:34 | | 17:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-25 07:50~109-05-25 10:50 (已完成) | |
| 27 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-26 | 07:20 | | 17:52 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-26 16:10~109-05-26 17:10 (已完成) | |
| 28 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-27 | 07:50 | | 16:38 | 午班不需簽到 | | | | |
| 29 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-28 | 07:23 | | 18:41 | 午班不需簽到 | | | 加班 109-05-28 16:10~109-05-28 18:10 (已完成) | |

個人出勤紀錄查詢

就緒 100%

請於新增加欄位最上方加註標題“延長服務”，並於最後一欄的左側增加“總計”

個人出勤紀錄查詢_2020-06-01 - Excel

檔案常用插入版面配置公式資料校閱檢視

剪下複製貼上複製格式剪貼簿

微軟正黑體11A A

B I U 背景色文字顏色

字型對齊方式對齊方式

通用格式\$ % , 設定格式化的條件格式化為表格樣式

一般中等好壞計算方式連結的儲...

插入刪除格式儲存格

自動加總填充清除排序與篩選尋找與選取

儲存格編輯

P34

單位職稱姓名日期上班中午下班簽到退異常狀況備註

人事室約僱人員詹琇安109-05-0107:2717:55午班不需簽到延長服務異常狀況加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-02午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-03午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-0407:2818:18午班不需簽到加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-0507:2018:15午班不需簽到加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-0607:1917:36午班不需簽到加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-0707:2016:25午班不需簽到

人事室約僱人員詹琇安109-05-0807:1812:0312:03午班不需簽到加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-09午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-10午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-1107:2716:27午班不需簽到

人事室約僱人員詹琇安109-05-1207:1816:41午班不需簽到

人事室約僱人員詹琇安109-05-1307:1618:38午班不需簽到加班 109-05-13 16:10~109-05-13 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-1407:2316:58午班不需簽到

人事室約僱人員詹琇安109-05-15午班不需簽到生理假(不併入病假) 109-05-15 07:50~109-05-15 11:50 (已完成)加班補休 109-05-15 11:50~109-05-15 16:30 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-16午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-17午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-1807:2318:24午班不需簽到加班 109-05-18 16:10~109-05-18 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-1907:1812:0012:00午班不需簽到加班補休 109-05-19 11:50~109-05-19 16:30 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-2007:1816:35午班不需簽到

人事室約僱人員詹琇安109-05-2107:2019:10午班不需簽到加班 109-05-21 16:10~109-05-21 19:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-2207:2118:20午班不需簽到加班 109-05-22 16:10~109-05-22 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-23午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-24午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-2510:3417:03午班不需簽到加班補休 109-05-25 07:50~109-05-25 10:50 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-2607:2017:52午班不需簽到加班 109-05-26 16:10~109-05-26 17:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-2707:5016:38午班不需簽到

人事室約僱人員詹琇安109-05-2807:2318:41午班不需簽到加班 109-05-28 16:10~109-05-28 18:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-2907:2117:37午班不需簽到加班 109-05-29 16:10~109-05-29 17:10 (已完成)

人事室約僱人員詹琇安109-05-30午班不需簽到例假日

人事室約僱人員詹琇安109-05-31午班不需簽到例假日

總計

個人出勤紀錄查詢

88%

請手動填上每日延長服務時間

注意事項：

- 一、請假請下半日者，為證明確有延長服務時間需於 12：30 後下班簽退；請假請上半日者，為證明確有延長服務時間需於 11：50 前上班簽到，否則當日延服務時數即比照過往不予採計。
- 二、另外每日差勤有異常者，應由本人自行排除，如未正確排除異常，則不予採計當日延長服務。

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P |
|----|-----|------|-----|-----------|-------|-------|-------|--------|------|------|--|---|---|---|---|---|
| 1 | 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | 延長服務 | 異常狀況 | 備註 | | | | | |
| 2 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成) | | | | | |
| 3 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 4 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 5 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) | | | | | |
| 6 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) | | | | | |
| 7 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) | | | | | |
| 8 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | 40 | | | | | | | |
| 9 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-08 | 07:18 | 12:03 | 12:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成) | | | | | |
| 10 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-09 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 11 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-10 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 12 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-11 | 07:27 | | 16:27 | 午班不需簽到 | 40 | | | | | | | |
| 13 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-12 | 07:18 | | 16:41 | 午班不需簽到 | 40 | | | | | | | |
| 14 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-13 | 07:16 | | 18:38 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-13 16:10~109-05-13 18:10 (已完成) | | | | | |
| 15 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-14 | 07:23 | | 16:58 | 午班不需簽到 | 40 | | | | | | | |
| 16 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-15 | | | | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-15 07:50~109-05-15 16:30 (已完成) | | | | | |
| 17 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-16 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 18 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-17 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 19 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-18 | 07:23 | | 18:24 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-18 16:10~109-05-18 18:10 (已完成) | | | | | |
| 20 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-19 | 07:18 | 12:00 | 12:00 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-19 11:50~109-05-19 16:30 (已完成) | | | | | |
| 21 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-20 | 07:18 | | 16:35 | 午班不需簽到 | 40 | | | | | | | |
| 22 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-21 | 07:20 | | 19:10 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-21 16:10~109-05-21 19:10 (已完成) | | | | | |
| 23 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-22 | 07:21 | | 18:20 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-22 16:10~109-05-22 18:10 (已完成) | | | | | |
| 24 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-23 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 25 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-24 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 26 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-25 | 10:34 | | 17:03 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班補休 109-05-25 07:50~109-05-25 10:50 (已完成) | | | | | |
| 27 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-26 | 07:20 | | 17:52 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-26 16:10~109-05-26 17:10 (已完成) | | | | | |
| 28 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-27 | 07:50 | | 16:38 | 午班不需簽到 | 40 | | | | | | | |
| 29 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-28 | 07:23 | | 18:41 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-28 16:10~109-05-28 18:10 (已完成) | | | | | |
| 30 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-29 | 07:21 | | 17:37 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-29 16:10~109-05-29 17:10 (已完成) | | | | | |
| 31 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-30 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 32 | 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-31 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 | | | | | |
| 33 | | | | | | | | 總計 | | | | | | | | |

於統計每月之上班日延長服務時數後，按自動加總時數～

X

登入

個人出勤紀錄查詢-2020-06-01 - Excel

檔案常用插入版面配置公式資料校閱檢視

剪下複製貼上複製格式剪貼簿

字型對齊方式數值樣式儲存格編輯

自動加總Σ

填充清除排序與篩選尋找與選取

I33 : X ✓ fx =SUM(I2:I32)

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K |
|-----|------|-----|-----------|-------|-------|-------|--------|--------------|------|--|
| 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | 延長服務 | 異常狀況 | 備註 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-08 | 07:18 | 12:03 | 12:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-09 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-10 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-11 | 07:27 | | 16:27 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-12 | 07:18 | | 16:41 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-13 | 07:16 | | 18:38 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-13 16:10~109-05-13 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-14 | 07:23 | | 16:58 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-15 | | | | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-15 07:50~109-05-15 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-16 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-17 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-18 | 07:23 | | 18:24 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-18 16:10~109-05-18 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-19 | 07:18 | 12:00 | 12:00 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-19 11:50~109-05-19 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-20 | 07:18 | | 16:35 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-21 | 07:20 | | 19:10 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-21 16:10~109-05-21 19:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-22 | 07:21 | | 18:20 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-22 16:10~109-05-22 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-23 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-24 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-25 | 10:34 | | 17:03 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班補休 109-05-25 07:50~109-05-25 10:50 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-26 | 07:20 | | 17:52 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-26 16:10~109-05-26 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-27 | 07:50 | | 16:38 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-28 | 07:23 | | 18:41 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-28 16:10~109-05-28 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-29 | 07:21 | | 17:37 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-29 16:10~109-05-29 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-30 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-31 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 33 | | | | | | | 總計 | =SUM(I2:I32) | | |

自動加總(Alt+=)

自動加總。值的總和會顯示於選取的儲存格之後。

個人出勤紀錄查詢 SUM(number1,[number2],...)

輸入 88%

</

將延長服務時間表印出。

←

資訊

新增

開啟舊檔

儲存檔案

另存新檔

列印

共用

匯出

關閉

帳戶

選項

列印

份數: 1

SHARP MX-M266N PCL6

就緒

印表機內容

設定

列印使用中的工作表

只列印使用中的工作表

頁面: 1 至 1

單面列印

僅於頁面的單面列印

自動分頁

1,2,3 1,2,3 1,2,3

橫向方向

A4

21 公分 x 29.7 公分

標準邊界

左: 1.78 公分 右: 1.78 公分

將所有欄放入單一頁面

縮小列印成品, 使其僅有一...

版面設定

注意列印格式及方向

個人出勤紀錄查詢_2020-06-01 - Excel

? — □ × 登入

| 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | 延長服務 | 異常狀況 | 備註 |
|------|------|-----|-----------|-------|-------|-------|--------|------|------|--|
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-08 | 07:18 | 12:03 | 12:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-09 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-10 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-11 | 07:27 | | 16:27 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-12 | 07:18 | | 16:41 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-13 | 07:16 | | 18:38 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-13 16:10~109-05-13 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-14 | 07:23 | | 16:58 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-15 | | | | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-15 07:50~109-05-15 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-16 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-17 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-18 | 07:23 | | 18:24 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-18 16:10~109-05-18 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-19 | 07:18 | 12:00 | 12:00 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-19 11:50~109-05-19 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-20 | 07:18 | | 16:35 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-21 | 07:20 | | 19:10 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-21 16:10~109-05-21 19:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-22 | 07:21 | | 18:20 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-22 16:10~109-05-22 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-23 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-24 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-25 | 10:34 | | 17:03 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班補休 109-05-25 07:50~109-05-25 10:50 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-26 | 07:20 | | 17:52 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-26 16:10~109-05-26 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-27 | 07:50 | | 16:38 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-28 | 07:23 | | 18:41 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-28 16:10~109-05-28 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-29 | 07:21 | | 17:37 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-29 16:10~109-05-29 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-30 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-31 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 總計 | | | | | | | | 720 | | |
| 本人簽名 | | | | | | | | 主管蓋章 | | |

將延長服務時間表給本人簽名及主管蓋章後，再上傳掃描 PDF 到 [a210](#) 人事室信箱。

| 單位 | 職稱 | 姓名 | 日期 | 上班 | 中午 | 下班 | 簽到退 | 延長服務 | 異常狀況 | 備註 |
|-----|------|-----|-----------|-------|-------|-------|--------|------|------|--|
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-01 | 07:27 | | 17:55 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-01 16:10~109-05-01 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-02 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-03 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-04 | 07:28 | | 18:18 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-04 16:10~109-05-04 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-05 | 07:20 | | 18:15 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-05 16:10~109-05-05 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-06 | 07:19 | | 17:36 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-06 16:10~109-05-06 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-07 | 07:20 | | 16:25 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-08 | 07:18 | 12:03 | 12:03 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-08 11:50~109-05-08 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-09 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-10 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-11 | 07:27 | | 16:27 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-12 | 07:18 | | 16:41 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-13 | 07:16 | | 18:38 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-13 16:10~109-05-13 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-14 | 07:23 | | 16:58 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-15 | | | | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-15 07:50~109-05-15 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-16 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-17 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-18 | 07:23 | | 18:24 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-18 16:10~109-05-18 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-19 | 07:18 | 12:00 | 12:00 | 午班不需簽到 | | | 加班補休 109-05-19 11:50~109-05-19 16:30 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-20 | 07:18 | | 16:35 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-21 | 07:20 | | 19:10 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-21 16:10~109-05-21 19:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-22 | 07:21 | | 18:20 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-22 16:10~109-05-22 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-23 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-24 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-25 | 10:34 | | 17:03 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班補休 109-05-25 07:50~109-05-25 10:50 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-26 | 07:20 | | 17:52 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-26 16:10~109-05-26 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-27 | 07:50 | | 16:38 | 午班不需簽到 | 40 | | |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-28 | 07:23 | | 18:41 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-28 16:10~109-05-28 18:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-29 | 07:21 | | 17:37 | 午班不需簽到 | 40 | | 加班 109-05-29 16:10~109-05-29 17:10 (已完成) |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-30 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 人事室 | 約僱人員 | 詹琇安 | 109-05-31 | | | | 午班不需簽到 | | | 例假日 |
| 總計 | | | | | | | | 720 | | |

本人簽名

本人簽名

主管蓋章

主管蓋章