

# 一、Google 表單填寫內容

—以新北市立○○國民中學購買 40 本簡章舉例做成以下範本

## 108 學年度基北區實用技能學程輔導分發招生簡章【集體購買】調查單

(問題) 學校名稱\*

(您的回答) 新北市立○○國民中學

(問題) 學校所屬區域\*

(您的回答) 2. 新北市

(問題) 承辦人姓名\*

(您的回答) 耿金川

(問題) 承辦人職稱\*

(您的回答) 組長

(問題) 聯絡人電話（含分機）\*

(您的回答) (02)24922053#410

(問題) 寄送地址\*

(您的回答) 20745 新北市○○區○○路○○號

(問題) 購買本數(每本 30 元) \*

(您的回答) 40

(問題) 簡章購買金額（內含劃撥手續費，1,000 元以下，手續費 15 元；1,001 元以上，手續費 20 元）\*

(說明) 舉例：購買 40 本簡章，每本 30 元，繳交簡章金額共計 1,200，另外手續費為 20 元，故此筆劃撥金額為 1,220 元。

(您的回答) 1,220

(問題) 上傳郵政劃撥儲金存款收據影本（請手寫匯款學校名稱）\*

(說明) 1. 劃撥完成後，請在郵政劃撥儲金存款收據上所蓋的郵戳旁，手寫註明匯款學校全銜以方便識別。

2. 將收據照像或掃描成 PDF 或將像片貼成 word，再上傳圖檔、PDF 或文件檔案。

(您的回答)      新增檔案      檔案大小上限 10MB

附註：

1. 郵政劃撥儲金存款單說明如下：

- (1) 劃撥帳號(收款帳號)：17040475
- (2) 金額(阿拉伯數字)：○仟○佰元整(須含手續費，1,000 元以下，手續費 15 元；1,001 元以上，手續費 20 元)
- (3) 收款戶名：國立基隆高級海事職業學校
- (4) 寄款人：○○○ 地址：○○○ 電話：○○○(請寫匯款人資料)
- (5) 劃撥完成後，郵局會交還存款單右聯收據乙份收執，請在郵局章戳旁手寫匯款學校全銜後，再掃描成 PDF 上傳檔案至 google 表單中，按「提交」完成傳送。

舉例：購買 40 本簡章，每本 30 元，繳交簡章金額共計 1,200，另外手續費為 20 元，故此筆劃撥金額為 1,220 元。

2. 表單及劃撥填寫注意事項，請參閱附件一。

提交

二、本例郵政劃撥儲金存款單填寫內容如下：

98-04-13-01 郵政劃撥儲金存款單									
收款帳號	1	7	0	4	0	4	7	5	金額 開始由 數字
									1 2 2 0
通訊欄(限與本次存款有關事項)									
收款戶名	國立基隆高級海事職業學校								
寄款人	<input type="checkbox"/> 他人存款 <input type="checkbox"/> 本戶存款								
姓名	耿金川								
地址	209-45 新北市00區00 路00號								
電話	(02)24922053#410								
主管：									
虛線內備供機器印錄用請勿填寫									
◎寄款人請注意背面說明 ◎本收據由電腦印錄請勿填寫									
郵政劃撥儲金存款收據									
17040475									
國立基隆高級海事職業學校									
收款帳號									
17040475									
存款金額									
00000095950101083508 000197148338000 XX									
電腦記錄									
00000095950101083508 000197148338000 XX									
經辦局收款章戳									
新北市立○ ○國民中學									