

實用技能學程全國聯合報名暨分發作業

國中集體報名系統
操作說明書

松盟科技股份有限公司

中華民國 108 年 01 月

目錄

操作步驟	3
準備、相關網站.....	3
一、登入國中集體報名系統.....	3
二、技藝教育開班表.....	4
三、報名資料處理.....	5
(一)、設定新增序號範圍[001~999]	5
(二)、新增報名資料	5
(三)、特殊表現資料	5
(四)、瀏覽修改資料	6
四、報表列印.....	7
(一)、申請書	7
五、系統設定.....	8
(一)、變更登入密碼	8
(二)、國中聯絡資訊	9

操作步驟

準備、相關網站

- 進入 108 學年度高中職實用技能學程 網站 <http://163.22.166.1>

點選上方【相關網站】，點選各區連結，進入該區實用技能學程輔導分發專頁，查看該區訊息公告、注意事項、重要日期...等資訊。(如圖 0-1)

學年度 實用技能學程輔導分發		
最新消息 線上填報 相關網站		
各分發區網站		
相關網站	Good Link	首頁 > 各分發區網站
分發區	校名	網址
基北區	淡水商工	http://www.tsvs.ntpc.edu.tw/
宜蘭區	羅東高工	http://web.ltvs.ilc.edu.tw/bin/home.php
桃園區	桃園農工	http://203.68.245.14/files/11-1000-465.php
竹苗區	新竹高商	http://www.hccvs.hc.edu.tw/ischool/publish_page/76/
中投區	台中家商	http://210.70.125.28/pa_pa_topnews.asp
彰化區	秀水高工	http://60.249.85.20/web/
雲林區	西螺農工	http://night.hlvs.ylc.edu.tw/night/index.php/104
嘉義區	嘉義高工	http://210.70.9.8/Default.aspx?alias=210.70.9.8/104skill
台南區	新營高工	http://www.hyvs.tnc.edu.tw/50/506/566/
高雄區	中正高工	http://sites.ccvs.kh.edu.tw/project/104skill
屏東區	佳冬高農	http://ctvsx.trying.tw/index.asp
花蓮區	花蓮高工	https://sites.google.com/site/hlisd03/cheng-ban-ye-wu/skill-work

【圖 0-1 相關網站 網站畫面】

一、登入國中集體報名系統

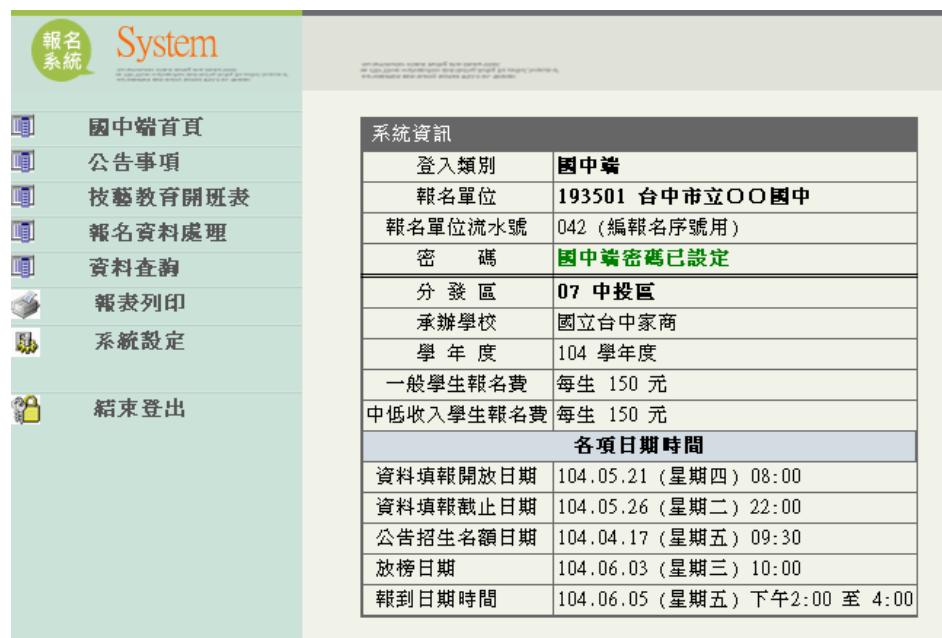
- 進入 108 學年度高中職實用技能學程 網站 <http://163.22.166.1>

點選上方【線上填報】，接著點選右下方【國中集體報名系統】，選擇分發區及輸入使用者帳號、密碼，點擊 **登入** 按鈕，進入國中集體報名系統。(如圖 1-1、圖 1-2)

註：如欲報名多區，請分別登入各區，分別填入報名資料。



【圖 1-1 線上填報 網站畫面】



【圖 1-2 國中集體報名系統網站畫面】

二、技藝教育開班表

1.功能說明：國中承辦人員可管理本校的技藝教育開班表。

2.功能操作介紹：

- ▶ 點擊左邊區塊【技藝教育開班表】。
- ▶ 右邊區塊會出現技藝教育開班表的編輯畫面。(如圖 2-1)

(1).新增：

- ▶ 將畫面下移至列表最後一列資料，會有可供填空的空格及下拉選單。
- ▶ 輸入正確資料，點擊【新增】按鈕，完成新增動作。

(2).修改/刪除：

- ▶ 點選欲編輯資料列的【修改/刪除】連結字樣，該列資料會變成可供填寫的文字欄位及下拉選單。
- ▶ 輸入正確資料，點擊【確定】按鈕，完成修改動作。
- ▶ 如欲刪除該筆資料，請勾選【刪除】選項，再按 **確定** 按鈕，完成刪除動作。

技藝教育開班表				
學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數
100	上學期	私立儒泰高中	家政群	3
100	上學期	私立儒泰高中	餐旅群	3
100	下學期	私立儒泰高中	電機與電子群	3
100	下學期	私立儒泰高中	餐旅群	3
101	上學期	私立儒泰高中	家政群	3
101	上學期	私立儒泰高中	餐旅群	3
101	下學期	私立儒泰高中	電機與電子群	3
101	下學期	私立儒泰高中	餐旅群	3
102	上學期	私立儒泰高中	家政群	3
102	上學期	私立儒泰高中	餐旅群	3
102	下學期	私立儒泰高中	機械群	3
102	下學期	私立儒泰高中	餐旅群	3
	<請選擇>	193501 台中市立○○國中	<請選擇>	<input type="button" value="新增"/>

【圖 2-1 技藝教育開班表 編輯畫面】

三、報名資料處理

(一)、設定新增序號範圍[001~999]

1.功能說明：供國中承辦人員設定學生報名序號起始值與終止值範圍。

2.功能操作介紹：

- › 點擊左邊區塊【報名資料處理】-【設定新增序號範圍】。
- › 右邊區塊出現設定序號範圍的畫面。(如圖 3-1)
- › 輸入起始值、終止值數值資料，點擊 **確定** 按鈕，完成修改動作。



【圖 3-1 設定新增序號範圍修改畫面】

(二)、新增報名資料

1.功能說明：供國中承辦人員新增學生報名資料。

2.功能操作介紹：

- › 點擊左邊區塊【報名資料處理】-【新增報名資料】。
- › 右邊區塊出現新增報名資料的畫面。(如圖 3-2)
- › 由上而下依序輸入正確資訊(身分證字號、報名表類別...)，點擊 **確定** 按鈕。
- › 進入實用技能學程申請書 (A 或 B 表) 填寫畫面。
- › 填寫正確資訊，點擊畫面最下方的 **確定** 按鈕，完成新增動作。



【圖 3-2 新增報名資料】

(三)、特殊表現資料

1.功能說明：供國中承辦人員管理學生特殊表現資料。

2.功能操作介紹：

- › 點擊左邊區塊【報名資料處理】-【特殊表現資料】。
- › 右邊區塊出現 特殊表現列表 的畫面。(如圖 3-3)

(1).新增：

- ▶ 點擊畫面上方 **新增特殊表現資料**，進入新增特殊表現資料畫面。
- ▶ 輸入正確資料，點擊畫面下方 **新增** 按鈕，完成新增動作。

(2).修改：

- ▶ 點選欲編輯資料的 **【修改】** 連結字樣，進入修改特殊表現資料畫面。
- ▶ 輸入正確資料，點擊 **確定** 按鈕，完成修改動作。

筆數	修改	報名序號	姓名	就讀國中	名次	發證單位	特殊表現簡述
1	修改	07042001	黃〇〇	193501 台中市立〇〇國中	1	aaa	bbb
2	修改	07042002	王〇〇	193501 台中市立〇〇國中	*2	AAA	BBBBBBBB
3	修改	07042002	王〇〇	193501 台中市立〇〇國中	1	□□□□□□□	△△△△△△△△△△

【圖 3-3 特殊表現資料】

(四)、瀏覽修改資料

1.功能說明：供國中承辦人員查詢及修改報名學生資料。

2.功能操作介紹：

- ▶ 點選左邊區塊 **【報名資料處理】 - 【瀏覽修改資料】**。
- ▶ 右邊區塊出現該國中的申請學生列表資料畫面。

(1).修改／刪除：

- ▶ 第一種修改方式：點擊該學生的 **報名序號** 連結，進入實用技能學程申請書 (A 或 B 表)修改畫面。(如圖 3-4)
- ▶ 第二種修改方式：點擊該學生的最右欄 **>>** 連結字樣，進入實用技能學程申請書 (A 或 B 表)畫面，點擊資料畫面左上角 **修改** 連結，進入修改畫面。
- ▶ 在實用技能學程申請書 (A 或 B 表)修改畫面上輸入正確資訊，點擊 **確定** 按鈕，完成修改動作。
- ▶ 如欲刪除該筆資料，請於實用技能學程申請書(A 或 B 表)畫面最下方勾選 **刪除** 選項，再按 **確定** 按鈕，完成刪除動作。

○○區○○○學年度輔導分發就讀高中職實用技能學程申請書(A)(選習技藝教育學生適用)											
報名序號：07789001		畢業別：應屆畢業		身分別：一般生		就讀國中：台中市立○○國中		填表(列印)日期：000.00.00			
學生姓名		性別	身分證字號	出生年月日		申請學生簽章		家長或監護人簽章			
學生1		男▼	A123456781	90 年 09 月 09 日				姓名：姓名A 簽章：			
聯絡電話		住家：123		通訊地址		401 台中市東區		選取			
手機：											
請勾選下列身分(無則免)			技藝教育修習點數(a)			選習國中技藝教育資料					
*曾參加各縣市政府主辦之 技藝競賽或成果展獲獎者 請選擇名次，否則選「無」 名 次：(無)▼ 低收入戶：否▼			修習節數：每週上課 1 節，每學期為 1 點 上學期每週修習 (auto) 節 下學期每週修習 (auto) 節 全年共修習 (auto) 節		(auto)	學年(學期) 開班學校		職群名稱(節/週)		職群成績轉化分數(b1)	所有職群平均分數(b2)
			104(上)台中市立○○國中			機械群(5)		66	選取		
						()		0	選取		
						()		0	選取		
						()		0	選取		
			合計點數(a)			(auto)		0	選取		
申請 分發 志願 順序	校名	學校及 科代碼	職群	科別	(b) 技藝教育修習 點數(a) 相關職群 成績轉化 分數(b1)	(b) 所有職群平 均分數(b2) 擇優採計	【b1、b2 特殊表現簡述(c) (檢附證明文件， 共 件)			總積分 (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發 委員會填寫)
							【b1、b2 特殊表現簡述(c) (檢附證明文件， 共 件)				
1. 粗線欄免填(由輔導分發作業小組填寫)。 2. 請檢附技藝教育選習職群轉化分數成績(計算至小數點下二位數， 四捨五入)之修習證明書影本(加蓋職章)，及正本(檢核後退還)。 3. 「特殊表現」請檢附相關證明文件，無者免附。 4. 「參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展者」，請檢附相關獎狀或證明文 件。 5. 「低收入戶」請檢附鄉/鎮/市/區公所開立之證明文件，無者免附。 6. 本表背面須黏貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。 7. 本會依個人資料保護法規定取得並保管考生個人資料，在辦理分發作業目的 下，進行報名資料之蒐集、處理及利用。											

【圖 3-4】 實用技能學程申請書 (A) 修改畫面

四、報表列印

(一)、申請書

1. 功能說明：供國中承辦人員列印相關報表資料。

2. 功能操作介紹：

- 點擊左邊區塊【報表列印】-【申請書】。
- 右邊區塊進入填寫序號起始值資料畫面。
- 輸入序號起始值及序號結束值，點擊 **確定** 按鈕，進入實用技能學程申請書 (A 或 B 表) 列印畫面。
- 序號起始值及序號結束值都空白，則會列印全部實用技能學程申請書 (A 或 B 表)。
- 請遵循畫面所示規則設定列印方式。(如圖 4-1)
- 以 IE 瀏覽器為例：
 - 點擊 IE 瀏覽器上方工具列 [檔案/設定列印格式]，設定列印格式：
請將紙張格式設為「橫印」，上、下、左、右邊界設定 5mm 以下。

- 點擊 IE 瀏覽器上方工具列 [檔案/列印]。如有不正常跳頁，請再調小邊界。

- 註：報表列印 所有功能頁面，操作方式皆跟此功能相同。
- 註：實用技能學程申請書（A或B表）為橫向列印，其餘表單皆為直向列印。



【圖 4-1】報表列印-申請書

五、系統設定

（一）、變更登入密碼

1. 功能說明：供國中承辦人員變更登入密碼，以免資料被任意修改。

2. 功能操作介紹：

- 點擊左邊區塊【系統設定】-【變更登入密碼】
- 右邊區塊出現變更國中端密碼的畫面。（如圖 5-1）
- 輸入原始密碼、新的密碼、確認密碼（請遵循畫面所示規則設定密碼）
- 點擊 **變更密碼** 按鈕，完成變更動作。

國中端系統

變更國中端密碼

原始密碼	<input type="text"/>
新的密碼	<input type="text"/>
確認密碼	<input type="text"/>

變更密碼

請遵循以下規則設定密碼：

- 最少 6 個字元。
- 不可全為數字或全為英文字母。
- 不可與校代碼相同。
- 不可使用預設密碼。
- 不可與其他分發區設定相同之密碼。

【圖 5-1】系統設定-變更登入密碼

(二)、國中聯絡資訊

1.功能說明： 提供國中端使用者的聯絡資料。

2.功能操作介紹：

- 點擊左邊區塊【系統設定】-【國中聯絡資訊】。
- 右邊區塊出現 變更聯絡人資料 的畫面。
- 點選該頁下方的【修改資料】連結字樣，進入修改畫面。(如圖 5-2)
- 輸入正確資訊，點擊 **確定修改** 按鈕，完成變更動作。

國中端系統

聯絡資訊

聯絡人資料修改完成。
國中端相關功能已開啟。

學校代碼	193501
學校名稱	台中市立〇〇國中
學校電話	(04)12345678
學校地址	[403]台中市西區〇〇路〇〇號
聯絡人資料	
姓 名	林〇〇
職 稱	資料組長
聯絡電話	04-12345678#11
行動電話	0911-123456
傳 真	04-12345677
電子郵件	aa@bb.tc.edu.tw

修改資料

【圖 5-2】系統設定-國中聯絡資訊